

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW WYBORU OFERTY NA REALIZACJĘ ZADANIA

Obszar: nauka, edukacja, oświata i wychowanie.

Rodzaje zadań:

zad. a) przedsięwzięcia edukacyjne, oświatowe i wychowawcze, w tym szkolenia,

zad. b) działania w zakresie edukacji regionalnej, ekologicznej i patriotycznej, w tym obozy, kolonie, półkolonie.

1. Termin realizacji zadania nastąpi w okresie od dnia zawarcia umowy do jego zakończenia, nie dłużej jednak jak do 23 grudnia 2026 roku.

2. Kwota wsparcia finansowego **10.000 zł**.

3. Warunki niezbędne, jakie powinna spełniać oferta:

1) Oferta powinna być złożona na formularzu określonym w załączniku nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. poz. 2057),

2) Oferta powinna być kompletna, zgodnie z art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025, poz. 1338 z późn. zm.), w tym powinna zawierać:

- szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji, w tym zapewniający dostępność architektoniczną, cyfrową i informacyjno-komunikacyjną;
- termin i miejsce realizacji zadania publicznego;
- kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego z uwzględnieniem nakładów poniesionych z tytułu zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej;
- informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej;
- informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych;
- informację o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania;
- deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.

3) Cechować się rzetelnością danych podanych w ofercie oraz spełniać zasady uczciwej konkurencji,

4) Do oferty należy dołączyć oświadczenie o wskazaniu numeru rachunku bankowego, na który ma być przekazana dotacja.

4. Warunki uzyskania dofinansowania realizacji zadania:

1) oferent wnioskuje o kwotę nie wyższą jak **2.500 zł** tylko na jedno z ww. rodzajów zadań;

2) w przypadku oferty na realizację zadania a, oferent uwzględni co najmniej jeden z nw. elementów:

- wykaże wspieranie i upowszechnianie wartościowych przedsięwzięć oświatowych mających charakter edukacyjny np. w formie szkoleniowej;
- zorganizuje konkurs lub ich cykl poszerzający wiedzę i umiejętności uczniów;
- wykaże inicjatywy służące popularyzacji edukacji, postaw obywatelskich lub wykaże ich wspieranie;
- podejmie działania edukacyjne mające na celu rozwój lokalnej edukacji;
- uwzględni elementy edukacyjno-wychowawcze;

3) w przypadku oferty na realizację zadania b, oferent uwzględni co najmniej dwa z nw. elementy:

- uwzględni przykłady dobrych praktyk w zakresie ekologii, ochrony zwierząt, ochrony walorów przyrodniczych powiatu;
- uwzględni przykłady sposobów likwidacji zagrożeń lokalnego środowiska przyrodniczego;
- wykaże potrzebę kształtowania postaw obywatelskich opartych na wspólnych wartościach oraz potrzebę popularyzowania wiedzy o tematyce patriotycznej, kształtowania poczucia więzi z własnym narodem, jego tradycją i historią, w tym obozy, kolonie i półkolonie;
- podejmie działania edukacyjne mające na celu rozwój lokalnej edukacji.

4) oferent wskaże miejsce i czas wykonania zadania zapewniając dostępność wydarzenia dla jak największej grupy mieszkańców Powiatu i/lub grupy uczniów;

- 5) oferent zapewni skuteczną promocję wydarzenia poprzez odpowiednie rozpropagowanie;
- 6) oferent spełni wymagania służące zapewnieniu dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej, o których mowa w art. 5, 6 i 7 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1411).
5. Przy wyborze oferty brane będą pod uwagę następujące kryteria:

Lp. kryterium	Zakres oceny	Punktacja
1.	Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta, w tym efektywność proponowanych metod wsparcia	0-10
2.	Kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania	1-5
3.	Proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizować zadanie publiczne	0-6
4.	Udział środków finansowych własnych, w tym środków pochodzących z innych źródeł	1-12
5.	Udział wkładu rzeczowego i osobowego, w tym świadczenie wolontariuszy	2-4
6.	Rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia dotychczas otrzymanych środków na realizację zadań publicznych	0-3
RAZEM:		4-40

6. Uszczegółowienie punktacji kryterium 4:

Udział środków finansowych własnych, w tym środków pochodzących z innych źródeł:

- powyżej 30,0 % kosztów realizowanego zadania – 12 pkt,
- w przedziale 28,1 - 30,0 % kosztów realizowanego zadania – 11 pkt,
- w przedziale 25,1 - 28,0 % kosztów realizowanego zadania – 10 pkt,
- w przedziale 20,1 - 25,0 % kosztów realizowanego zadania – 9 pkt,
- w przedziale 18,1 - 20,0 % kosztów realizowanego zadania – 8 pkt,
- w przedziale 16,1 - 18,0 % kosztów realizowanego zadania – 7 pkt,
- w przedziale 14,1 - 16,0 % kosztów realizowanego zadania – 6 pkt,
- w przedziale 10,1 - 14,0 % kosztów realizowanego zadania – 5 pkt,
- w przedziale 6,1 - 10,0 % kosztów realizowanego zadania – 4 pkt,
- w przedziale 3,1 - 6,0 % kosztów realizowanego zadania – 3 pkt,
- w przedziale 1,1 - 3,0 % kosztów realizowanego zadania – 2 pkt,
- do 1,0 % kosztów realizowanego zadania – 1 pkt.

7. Uszczegółowienie punktacji kryterium 5:

Udział wkładu rzeczowego i osobowego, w tym świadczenie wolontariuszy:

- udział wkładu rzeczowego do 5,0% kosztów realizowanego zadania – 1 pkt.
- udział wkładu rzeczowego powyżej 5,0% kosztów realizowanego zadania – 2 pkt.
- udział wkładu osobowego do 5,0% kosztów realizowanego zadania – 1 pkt.
- udział wkładu osobowego powyżej 5,0% kosztów realizowanego zadania – 2 pkt.

8. Minimalna liczba punktów, aby zadanie mogło otrzymać dotację: 30 punktów.

9. Jeśli suma wnioskowanych kwot wsparcia finansowego oferentów, którzy uzyskali co najmniej 30 pkt. przekroczy kwotę 10.000 zł - organizator konkursu zastrzega sobie możliwość proporcjonalnego zmniejszenia kwoty wsparcia, a oferent nie będzie związany ofertą.

10. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo dofinansowania każdej z ofert, które uzyskają co najmniej 30 pkt., o ile oferent zaakceptuje zaproponowaną kwotę wsparcia.

11. Oferta złożona na nieodpowiednim wzorze, niekompletna, niepodpisana przez osoby reprezentujące organizację, zawierająca błędy w kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania, złożona po terminie lub gdy kwota wnioskowana przez oferenta jest wyższa niż w specyfikacji - zostanie odrzucona z przyczyn formalnych. Nie przewiduje się możliwości uzupełnienia oferty ani jej korekty.

12. W umowie o wsparcie realizacji zadania Zleceniodawca określi szczegółowe warunki służące zapewnieniu przez Zleceniobiorcę dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie realizacji zadań publicznych – wynikające ze złożonej oferty.